



**AVIS DE DEMANDE DE COTATION N°03/DC/CEV/CIPM/2026 DU 17/07/2026 POUR LA COMMANDE DU PAQUET
MINIMUM DES ECOLES PUBLIQUES DANS LA COMMUNE D'AKONOLINGA, DEPARTEMENT DU NYONG ET
MFOUMOU, REGION DU CENTRE
(EN PROCEDURE D'URGENCE)**

Financement : BIP MINEDUB EXERCICE 2026

Le Maire de la Commune d'AKONOLINGA, Autorité Contractante, lance un Avis de Demande de Cotation pour l'acquisition du paquet minimum des écoles publiques de la Commune d'Akonolinga, Département du Nyong et Mfoumou, Région du Centre.

1. Objet de la demande de cotation

Le présent Avis de Demande de Cotation a pour objet l'acquisition du paquet minimum des écoles publiques de la Commune d'Akonolinga, Département de la Nyong et Mfoumou, Région du Centre.

2- Consistance des prestations

Les prestations du présent Avis de Demande de Cotation comprennent :

- La fourniture du matériel didactique ;
- La fourniture du petit matériel de premier soin.

3- Participation et origine

La participation au présent appel d'offres est ouverte à égalité de conditions à toutes les Petites et Moyennes Entreprises de droit Camerounais

4- Financement

Les prestations objet du présent appel d'offres sont financées par le Budget d'Investissement Public du MINEDUB de l'EXERCICE 2026

5- Mode de soumission

Le mode de soumission retenu pour cette consultation est **hors ligne**.

6- Consultation du Dossier de Demande de Cotation

Le dossier peut être consulté aux heures ouvrables de 7h 30 à 15h 30 au bureau du service technique de la Mairie d'Akonolinga dès publication du présent avis. Tel : 6 55 52 0714.

Il peut également être consulté **en ligne sur la plateforme COLEPS aux adresses <http://www.marchespublics.cm> et <http://www.publiccontracts.cm>** sur le site internet de l'ARMP (www.armp.cm).

7- Acquisition du Dossier de Demande de Cotation

Le dossier peut être obtenu dans les services du secrétariat particulier de la Mairie d'Akonolinga sur présentation d'une quittance attestant le versement à la Recette Municipale d'Akonolinga d'une somme non remboursable de **vingt-cinq mille (25 000) Francs CFA**,

Il est également possible d'obtenir la version électronique du dossier par téléchargement gratuit aux adresses sus

indiquées pour la version électronique. Toutefois, la soumission par voie physique ou électronique est conditionnée par le paiement des frais d'achat du Dossier de Demande de Cotation.

8- Coût prévisionnel

Le coût prévisionnel de l'opération à l'issue des études préalables est défini ainsi qu'il suit : **19 080 000 (dix-neuf millions quatre-vingt mille francs) CFA exercice 2026** sur les lignes d'imputations budgétaire : **60 15 181 1 33000001 091246201**

9- Cautionnement de soumission

Chaque soumissionnaire doit joindre à ses pièces administratives, une caution de soumission établie par une banque de premier ordre agréée par le Ministère chargé des finances et dont la liste figure dans la pièce 12 de la DC en **Francs CFA : 190 000 (cents quatre-vingt-dix mille)** valable pendant **Quatre-vingt-dix (90) jours** au-delà de la date originale de validité des offres. L'absence de la caution de soumission délivrée par une banque de premier ordre ou un organisme financier de première catégorie autorisé par le Ministère chargé des Finances à émettre des cautions dans le cadre des marchés publics, entraînera le rejet pur et simple de l'offre. Une caution de soumission produite mais n'ayant aucun rapport avec la consultation concernée est considérée comme absente. La caution de soumission présentée par un soumissionnaire au cours de la séance d'ouverture des plis est irrecevable

10- Remise des offres

- Pour la soumission Hors ligne Chaque offre rédigée en français ou en anglais en **sept (07)** exemplaires dont **un (01) original et six (06) copies** marquées comme telles, devra parvenir dans les services du **secrétariat particulier de la Mairie d'Akonolinga** contre récépissé, au plus tard **le 12/08/2026 à 11 Heures** et devra porter la mention

AVIS DE DEMANDE DE COTATION

N°03/DC/C-AKGA/CIPM/2026 DU 17/07/2026 POUR LA COMMANDE DU PAQUET MINIMUM DES ECOLES PUBLIQUES DANS LA COMMUNE D'AKONOLINGA, DEPARTEMENT DE LA NYONG ET MFOUMOU, REGION DU CENTRE

- (EN PROCEDURE D'URGENCE)

« A n'ouvrir qu'en séance de dépouillement »

Les offres parvenues après la date et heure limites de dépôt des offres ne seront pas reçues.

11- Ouverture des plis

L'ouverture des plis se fera en un temps. L'ouverture des pièces administratives, des offres techniques et financières aura lieu le **12/08/2026 à 12 heures** par la Commission Interne de Passation des Marchés auprès de la Commune d'AKONOLINGA dans la salle des actes de la Mairie d'Akonolinga.

Seuls les soumissionnaires peuvent assister à cette séance d'ouverture ou s'y faire représenter par une personne de son choix dûment mandatée même en cas de groupement d'entreprises.

Sous peine de rejet, les pièces du dossier administratif requises doivent être produites en originaux ou en copies certifiées conformes par le service émetteur ou l'autorité administrative compétente, conformément aux dispositions du Règlement Particulier de l'Appel d'Offres. Elles doivent dater de moins de trois (03) mois ou avoir été établies postérieurement à la date de signature de l'avis de Cotation.

12- Recevabilité des cotations

Les pièces administratives, l'offre technique et l'offre financière doivent être placées dans des enveloppes différentes séparées et remises sous pli scellé.

Seront irrecevables par le Maître d'Ouvrage :

- Les plis portant les indications sur l'identité du soumissionnaire ;
- Les plis parvenus postérieurement aux dates et heures limites de dépôt ;
- Les plis non-conformes au mode de soumission ;
- Les plis sans indication de l'identité de l'Appel d'Offres ;
- Le non-respect du nombre d'exemplaires indiqué dans le RPAO ou offre uniquement en copies.

Toute offre incomplète conformément aux prescriptions du Dossier d'Appel d'Offres sera déclarée irrecevable. Notamment l'absence de la caution de soumission délivrée par un organisme ou une institution financière agréée par le Ministre en charge des finances pour émettre les cautions dans le domaine des marchés publics ou le non-respect des modèles des pièces du Dossier d'Appel d'Offres, entraînera le rejet pur et simple de l'offre sans aucun recours. Une caution de soumission produite mais n'ayant aucun rapport avec la consultation concernée est considérée comme absente. La caution de soumission présentée par un soumissionnaire au cours de la séance d'ouverture des plis est irrecevable.

En cas d'absence ou de non-conformité d'une pièce du dossier administratif lors de l'ouverture des plis, après un **délai de 48 heures**

13- Critères d'évaluation

13.1- Critères éliminatoires

Les critères éliminatoires porteront essentiellement sur :

1. L'absence d'une caution de soumission établie par une banque de premier ordre agréée par le Ministère chargé des finances ;
2. La Fausse déclaration manœuvres frauduleuses ou des pièces falsifiées ;
3. La note technique inférieure à 70% des "oui".
4. La pièce administrative non conforme et non régularisée dans les 48 heures ;
5. L'absence d'un prix unitaire quantifié dans l'Offre financière ;
6. L'absence de la déclaration sur l'honneur de non abandon des livraisons au cours des trois dernières années ;
7. L'absence d'un élément de l'offre financière (la soumission, les BPU, le DQE) ;
8. L'absence de la charte d'intégrité datée et signée
9. L'absence de la CDEC

Sous peine de rejet, la caution de soumission et l'attestation de domiciliation bancaire du soumissionnaire doivent être impérativement produites en originaux, les autres pièces en originaux ou en copies certifiées conformes. Ces justifications administratives doivent dater de moins de **trois (03) mois** et être conformes aux modèles.

13.2- Critères essentiels

Les critères relatifs à la qualification des candidats porteront à titre indicatif sur :

1.	La présentation générale de l'Offre	oui/non
2.	L'accès à une ligne de crédit ou autres ressources financières supérieure ou égale au	oui/non

3.	La conformité de la fourniture aux spécifications techniques ;	oui/non
4.	La capacité financière d'un montant de 10 millions	oui/non
5.	Délais de livraison ;	oui/non
6.	Organisation des équipes, (achat, livraison, équipement, maintenance)	oui/non
7.	La proposition technique : (Images, fiches techniques)	Oui/non

Seuls les soumissionnaires ayant obtenu une note de 70% à l'évaluation technique seront admis à l'analyse de l'offre financière.

14- Délais d'exécution

Le délai maximum prévu par le Maître d'Ouvrage pour les prestations objet du présent appel d'offres est d'Un (01) mois.

15- Tranches/Allotissement

La fourniture se présente en lot unique :

16- Attribution

Le Maître d'ouvrage attribuera le Marché au Soumissionnaire dont l'offre a été reconnue conforme pour l'essentiel au Dossier de Cotation et qui dispose des capacités techniques et financières requises pour exécuter le Marché de façon satisfaisante et dont l'offre a été évaluée la moins-disante en incluant le cas échéant les rabais proposés.

17- Durée de validité de la cotation

Les soumissionnaires restent engagés par leur offre pendant **90 jours** à partir de la date limite fixée pour la remise des offres.

18- Renseignements complémentaires

Les renseignements complémentaires peuvent être obtenus aux heures (7h 30 à 15h 30) ouvrables dans les services du secrétariat général de la Mairie d'Akonolinga, dès publication du présent avis, ou en ligne sur la plateforme **COLEPS** aux adresses <http://www.marchespublics.cm> et <http://www.publiccontracts.cm>, ou tout autres moyens de communication électronique indiqué par le Maître d'Ouvrage.

19- Lutte contre la corruption et les mauvaises pratiques

« Pour toute tentative de corruption ou faits de mauvaises pratiques, bien vouloir appeler la cellule de lutte contre la corruption du MINMAP ou envoyer un SMS aux numéros suivants :

673 20 57 25 / 699 37 07 48 » et 699 37 07 48, l'ARMP au numéro Ou le MO au numéro

AMPLIATIONS :

- ✓ PREFET/NM ;
- ✓ ARMP (POUR INSERTION AU JDM) ;
- ✓ DDMINMAP/NM ;
- ✓ PDT/CIPM-AKGA ;
- ✓ AFFICHAGE ;
- ✓ CHRONO/ARCHIVES

AKONOLINGA, le **17 JUL 2026**

Le Maire de la Commune d'AKONOLINGA





NOTICE OF QUOTATION REQUEST N°03/DC/CEV/CIPM/2026 OF 17/07/2026 FOR THE ORDER OF THE MINIMUM PACKAGE FOR PUBLIC SCHOOLS IN THE COMMUNE OF AKONOLINGA, NYONG AND MFOUMOU DIVISION, CENTER REGION

(URGENT PROCEDURE)

Funding: BIP MINEDUB, FISCAL YEAR 2026

The Mayor of the Commune of AKONOLINGA, Contracting Authority, launches a Notice of request for quotation for acquisition of the minimum package of public schools in the Municipality of Akonolinga, Nyong and Mfoumou Department, centre region

1-) Subject of the Request for Quotation

The purpose of this Notice of request for quotation is to acquire the minimum package of public schools in the Municipality of Akonolinga, Nyong and Mfoumou Department, centre region.

2-) Nature of service

The benefits of this Notice of Request for Quotation include:

- The supply of teaching materials;
- The provision of small primary care equipment.

3-) Participation and origin

Participation in this call for tenders is open on equal terms to all small and medium-sized enterprises under Cameroonian law.

4- Financing

Financing The services covered by this call for tenders are financed by the Public Investment Budget of MINEDUB for the financial year 2026.

5- Submission method

The method of submission selected for this consultation is offline.

6- Consultation of the Request for Quotation File

The method of submission selected for this consultation is offline. Consultation of the Application for Quotation The file can be consulted at working hours from **7.30 a.m. to 3.30 p.m.** at the office of the technical department of the Akonolinga City Council as soon as this notice is published. **Tel: 6 55 52 0714**. It can also be consulted online on the **COLEPS** platform at <http://www.marchespublics.cm> and <http://www.publiccontracts.cm> on the **ARMP** website (www.armp.cm).

7- Acquisition of the Request for Quotation file

The file can be obtained from the services of the private secretariat of the Akonolinga City Council on presentation of a receipt attesting to the payment to the Municipal Revenue of Akonolinga of a non-refundable sum of twenty-five thousand (25,000) CFA Francs. It is also possible to obtain the electronic version of the file by free downloading at the above addresses indicated for the electronic version. However, submission by physical or electronic means is conditional upon the payment of the purchase costs of the Quotation Application File.

8- Estimated cost

The estimated cost of the operation at the end of the preliminary studies is defined as follows: **19,080 000** (nineteen million eighty thousand francs) CFA year 2026 on the budget allocation lines: **60 15,181 1 33000001 091246201**

9- Bid bond

Each bidder must attach to its administrative documents a tender guarantee issued by a first-rate bank approved by the Ministry of Finance and listed in room 12 of the DC in CFA Francs: **190,000** (one hundred ninety thousand) valid for ninety (90) days beyond the original date of validity of tenders. The absence of the tender guarantee issued by a first-class bank or a first-class financial institution authorised by the Ministry of Finance to issue bonds in the context of public contracts will lead to the outright rejection of the tender. A tender guarantee produced but unrelated to the consultation concerned shall be considered absent. The tender deposit submitted by a tenderer during the opening session of the folds is unacceptable.

10- Submission of Quotations

Each offer drawn up in French or English in seven (07) copies, including one (01) **original** and six (06) **copies** marked as such, must reach the services of the private secretariat of the Akonolinga Town Hall against receipt, no later than **12/08/2026 at 11 hours** and must be marked with the words " Notice of request for quotation **N° 03/DC/C-AKGA/CIPM/2026 of 17/07/2026 for the ordering of the minimum package of public schools in the municipality of Akonolinga, department of Nyong and MFOUMOU, REGION DU CENTRE (in emergency proceedings)** "To be opened only in the counting session" Tenders received after the closing date and time for submission of tenders will not be received.

11- Opening of bids

The opening of the folds will take place in a time. The opening of administrative documents, technical and financial offers will take place on **12/08/2026 at 12 noon** by the Internal Procurement Commission at the Municipality of Akonolinga in the Acts Room of the Akonolinga City Council. Only tenderers may attend this opening session or be represented by a person of their choice duly authorised, even in the case of a group of undertakings. Under penalty of rejection, the documents in the administrative file required must be produced in originals or in certified copies by the issuing service or the competent administrative authority, in accordance with the provisions of the Special Rules of the Tendering. They must be less than three (03) **months** old or have been established after the date of signature of the quotation notice.

12- Admissibility of Quotations

The administrative documents, the technical offer and the financial offer must be placed in separate envelopes and delivered in a sealed envelope. The following will be inadmissible by the client:

- The folds bearing the indications of the identity of the tenderer; folds received after the deadlines and deadlines for submission;
- Folds that do not conform to the submission mode; folds without indicating the identity of the tender;
- Failure to comply with the number of copies indicated in the OAP or offered only in copies.

Any incomplete tender in accordance with the requirements of the Tendering File will be declared inadmissible. In particular, the absence of the tender guarantee issued by a body or financial institution approved by the Minister in

charge of Finance to issue bonds in the field of public procurement or the non-compliance with the models of the documents in the Tender File will lead to the pure and simple rejection of the tender without any recourse. A tender guarantee produced but unrelated to the consultation concerned shall be considered absent. The tender deposit submitted by a tenderer during the opening session of the folds shall be inadmissible. In the event of the absence or non-conformity of a document in the administrative file when opening the folds, after a period of 48 hours..

13- Evaluation criteria

13.1- Eliminary criteria

The elimination criteria will focus on:

- 1- The absence of a tender guarantee established by a prime bank approved by the Ministry of Finance;
- 2- False declaration of fraudulent manoeuvres or falsified documents;
- 3- Technical score less than 70% of "yes" grades.
- 4- The administrative document not complying and not regularised within 48 hours;
- 5- The absence of a quantified unit price in the financial offer;
- 6- The absence of the declaration on honour of non-abandonment of deliveries within the last three years;
- 7- The absence of an element of the financial offer (bending, BPU, EQD);
- 8- The absence of the dated and signed Integrity Charter;
- 9- The absence of the CDEC.

Under penalty of rejection, the tender deposit and the tenderer's bank domiciliation certificate must be produced in originals, the other documents in originals or in certified true copies. These administrative justifications must be less than three (03) months old and conform to the models.

13.2- Essential criteria

The criteria for the qualification of candidates will be indicative of:

1.	The general presentation of the Offer	Yes/No
2.	Access to a credit line or other financial resources greater than or equal to or equal to the yes/no	Yes/No
3.	Compliance of the supply with technical specifications	Yes/No
4.	Financial capacity amounting to 10 million	Yes/No
5.	Delivery times	Yes/No
6.	Organisation of teams, (purchase, delivery, equipment, maintenance)	Yes/No
7.	Technical proposal: (Images, technical data sheets	Yes/No

Only bidders with a score of 70% to Technical evaluation will be accepted for analysis of the financial offer.

14- Estimated execution period

The maximum period provided by the contracting authority for the services covered by this call for tenders is one (01) month

15- Tranches/Allotment

The supply shall be presented in a single batch:

16- Award

The developer will award the Contract to the Bidder whose bid has been found to be substantially in conformity with the Quotation File and who has the technical and financial capacity to perform the Contract satisfactorily and whose bid has been assessed the lowest bid, including any rebates offered.

17- Duration of the validity of Quotations

Tenderers shall remain bound by their tender for 90 days from the deadline for submission of tenders.

18- Additional information

Additional information may be obtained at working hours (7.30 a.m. to 3.30 p.m.) in the services of the General Secretariat of the Akonolinga City Council, as soon as this notice is published, or online on the COLEPS platform at <http://www.marchespublics.cm> and <http://www.publiccontracts.cm>, or any other means of electronic communication indicated by the Project Manager.

19-Fight against corruption and malpractices

"For any attempt to bribe or misconfess, please call the anti-corruption unit of MINMAP or send an SMS to the following numbers: 673 20 57 25 / 699 37 07 48 " and 699 37 07 48, the ARMP at number..... Or the MO at AKONOLINGA The Mayor of the Municipality of Akonolinga (Master of Work)
Akonolinga, the 07/07/2026

AMPLIFICATIONS:

-] PREFET/NM;
-] ARMP (FOR INSERTION IN JDM);
-] DDMINMAP/NM;
-] PDT/CIPM-AKGA;
-] DISPLAY;
-] CHRONOGRAPH/ARCHIVES.

THE MAYOR
(Contracting Authority)

